



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome e Nome **Guido Battistini**

Nazionalità Italiana

Luogo e Data di nascita [redacted] 1971

Telefono 02 60744506

E – mail Guido.battistini@finlombarda.it

Esperienze lavorative

Date 2014 ad oggi

Datore di lavoro Finlombarda S.p.A. – Milano

Tipo di azienda o settore Società finanziaria partecipata da Regione Lombardia

Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Responsabile del Servizio Personale**

- Gestione, sviluppo e formazione del personale
- Presidio delle relazioni sindacali
- Gestione del sistema retributivo e incentivante

Date 2013 -2014

Datore di lavoro Finlombarda S.p.A. – Milano

Tipo di azienda o settore Società finanziaria partecipata da Regione Lombardia

Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione**

- Gestione, sviluppo e formazione del personale
- Presidio delle relazioni sindacali
- Gestione del sistema retributivo e incentivante
- Definizione dei processi e delle procedure
- Gestione e sviluppo del sistema organizzativo

Date 2008 - 2012

Datore di lavoro Cestec S.p.A. - Milano

Tipo di azienda o settore Società partecipata da Regione Lombardia

Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Responsabile delle Relazioni Istituzionali e degli affari legali**

- Responsabile delle Relazioni Istituzionali con la Pubblica Amministrazione centrale e locale, Authorities, Soggetti regolatori e associazioni di categoria.
- Supporto all'attuazione di politiche e strategie dell'azienda e della Regione nell'ambito dello sviluppo dell'imprenditoria privata e della sostenibilità ambientale.
- Supporto alla Direzione Generale nelle attività di business development
- Presidio dell'ufficio legale della Società (gestione convenzioni attive, procedure di acquisto e contratti passivi).

- Date 2008
- Datore di lavoro Trevi Energy S.p.A. – Cesena
- Tipo di azienda o settore Società del gruppo Trevi
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile delle relazioni istituzionali e business development**
- Supporto alla Proprietà nella gestione delle relazioni istituzionali nazionali ed internazionali
 - Gestione dei rapporti con organismi regolatori a livello nazionale e regionale, nell'ambito dei settori dell'energia, delle energie rinnovabili e delle infrastrutture.
- Date 2006 - 2008
- Datore di lavoro Comune di Milano - Milano
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile delle relazioni istituzionali con l'Unione Europea**
- Supporto all'Amministrazione nell'individuazione ed ottenimento di finanziamenti comunitari – pianificazione strategica, scouting, sviluppo progetti.
- Date 2004 – 2006
- Datore di lavoro Finlombarda S.p.A. - Milano
- Tipo di azienda o settore Società finanziaria partecipata da Regione Lombardia
- Principali mansioni e responsabilità **Staff della Direzione Generale**
- Referente per la realizzazione di protocolli d'intesa internazionali nel settore finanziario, della ricerca e dell'innovazione
 - Scouting internazionale di modelli di finanziamento innovativi per la realizzazione di infrastrutture pubbliche (PPP, fiscalità di scopo, PFI, emissioni obbligazionarie).
 - Relazioni con Istituti di credito nazionali ed internazionali.
- Date 2000 - 2004
- Datore di lavoro Regione Lombardia - Milano
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile della Segreteria dell'Assessorato alle risorse e bilancio, rapporti con il Consiglio Regionale e affari istituzionali**
- Responsabile dei rapporti istituzionali e della comunicazione a livello locale, nazionale ed internazionale.
 - In occasione dell'emissione obbligazionaria di Regione Lombardia: referente delle Agenzie di rating e coordinatore del roadshow internazionale
- Date 1999 - 2000
- Datore di lavoro Parlamento Europeo - Bruxelles
- Tipo di azienda o settore Istituzione
- Principali mansioni e responsabilità **Assistente Parlamentare**
- Responsabile della segreteria di un membro del Parlamento Europeo, con particolare focus sulla gestione dei fondi comunitari
- Date 1999
- Datore di lavoro Ente Fiera della Città di Cesena
- Tipo di azienda o settore Società a partecipazione pubblica
- Principali mansioni e responsabilità Contratto Formazione Lavoro presso la Direzione Generale

Istruzione e formazione

Data 2005 - 2006
Qualifica conseguita **Liason officer in Finanza Pubblica e relazioni istituzionali internazionali**
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UBS Bank – Boston (MA) - USA

Data 1999
Qualifica conseguita **Abilitazione all'esercizio della professione forense**
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte d'Appello di Bologna

Data 1996 - 1997
Qualifica conseguita **Perfezionamento in diritto tributario e finanziario**
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna - Bologna

Data 1990 - 1996
Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna - Bologna

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua Inglese	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato
Lingua Francese	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Elementare
Lingua Tedesco	Elementare	Elementare	Elementare	Elementare	Elementare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue [elementare; intermedio; avanzato]

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza dei principali applicativi del pacchetto office (Word, Excel e Power Point) e dei sistemi operativi Windows XP, Vista, 7

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 3 giugno 2003, n.196 e successive modifiche e integrazioni